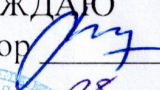




БУРЯТСКИЙ ФИЛИАЛ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор  В.С. Васильев

« 25 »  2015 г.

приказ № 

ПРИНЯТО

Решением Ученого Совета

от 24 августа 2015 г. протокол № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АССОЦИАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
БУРЯТСКОГО ФИЛИАЛА ОУП ВО «АТИСО»**

**В БУРЯТСКОМ ФИЛИАЛЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Улан-Удэ, 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация выпускников Бурятского филиала Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Филиал) именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является добровольным, самоуправляемым, основанным на членстве объединением.

1.2. Ассоциация не является юридическим лицом, не имеет самостоятельного баланса и представляет объединение молодежи по интересам.

1.3. Ассоциация выпускников создается для содействия в расширении связей и развитии делового сотрудничества между выпускниками, укреплении их контактов с филиалом, оказания помощи выпускникам и студентам, обучающимся на старших курсах.

1.4. Ассоциация способствует созданию условий для непрерывного образования, а также оказывает помощь в решении актуальных задач развития Филиала, обеспечении его конкурентоспособности на отечественном и международных рынках образовательных услуг.

1.2. В состав Ассоциации входят выпускники Филиала, которые успешно трудятся на производстве, в учреждениях науки и образования, в органах государственной власти и органах самоуправления.

1.3. Члены Ассоциации выпускников осуществляют свою деятельность на добровольной основе без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

1.4. Ассоциация выпускников действует на основе равноправия его членов, гласности. В своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, Положением о Бурятском филиале ОУП ВО «АТиСО» и настоящим Положением.

1.5. Ассоциация выпускников может осуществлять в установленном порядке рекламную и издательскую деятельность, распространять выпускаемые издания по вопросам работы Ассоциации и Филиала. Ассоциация в своей деятельности может осуществлять и другие права в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Ассоциация выпускников действует в тесном контакте с директором и Ученым Советом Филиала.

1.7. Местонахождение Ассоциации: 670000, г.Улан-Удэ, ул.Воровского, 25.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными задачами деятельности Ассоциации выпускников Филиала являются:

- воспитание у студентов духа корпоративности и единства, чувства патриотизма;

- подготовка альбомов, стендов, электронных газет, а также оформление сведений о выпускниках по разработанной схеме, отражающей место работы и занимаемую должность до поступления в Филиал и после его окончания, их карьерный рост;

- проведение конференций, встреч со студентами по проблемам адаптации специалистов к современным социально-экономическим условиям в целях обеспечения конкурентоспособности, карьерного роста;

- содействие развитию системы непрерывного образования, духовного и нравственного воспитания студентов, формированию их деловых и профессиональных качеств;
- содействие становлению и развитию международного, научного, технического и культурного сотрудничества Филиала;
- осуществление благотворительной деятельности;
- помощь в финансировании и реализации перспективных программ, способствующих повышению качества подготовки специалистов и бакалавров.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ

3.1. Порядок деятельности Ассоциации определяется настоящим Положением.

3.2. Ассоциация выпускников возглавляется председателем, избираемым на первом заседании Ассоциации большинством голосов при открытом голосовании и сроком на пять лет. Почетным руководителем Ассоциации является директор. Руководящий орган Ассоциации - ежегодное собрание ее членов и избираемый состав Ассоциации.

3.3. Членом Ассоциации может быть любой выпускник Академии.

3.4. Организационно-административную работу Ассоциации ведет председатель, документацию - секретарь.

3.5. Заседания Ассоциации выпускников правомочны при присутствии на них не менее 1/2 плюс один от числа всех членов Совета.

3.6. Ассоциация выпускников проводит заседания не реже одного раза в год в соответствии с планом работы. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости или по требованию членов Ассоциации.

3.7. Решения Ассоциации выпускников по вопросам своей компетенции принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Ассоциации. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

3.8. Решения Ассоциации выпускников оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

3.9. На заседаниях Ассоциации с согласия его членов могут присутствовать представители заинтересованных органов государственного управления, государственных и общественных организаций РФ, другие заинтересованные юридические и физические лица.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1 Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении Ассоциацией, разработке перспективных и текущих планов работы, избирать и быть избранным в Совет Ассоциации;
- получать информационные и методические материалы Ассоциации, информацию о решениях Совета и планируемых мероприятиях;
- оказывать материальную, консультативную и иную помощь для осуществления работы Ассоциации.

4.2 Члены Ассоциации обязаны:

- активно участвовать в решении задач, стоящих перед Ассоциацией;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых по решению Совета Ассоциации;
- своевременно извещать руководство Ассоциации об изменении своего домашнего адреса, телефона, места работы, должности;
- оказывать посильную помощь в работе Ассоциации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Предложения о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение вносятся и принимаются путем рассмотрения данных вопросов на Общем собрании Ассоциации.

5.2. Настоящее Положение введено в действие с даты его утверждения.

**АССОЦИАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ
БУРЯТСКОГО ФИЛИАЛА
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Председатель Ассоциации выпускников:

Афанасьев Олег Викторович (2010, Юриспруденция)

Совет Ассоциации:

	Ф.И.О.	Специальность	Год окончания	Должность	тел
1.	Арсентьева Наталья Анатольевна	Юриспруденция	2005	Зам. директора Регионального общественного учреждения	89021 642473
2.	Баранов Максим Александрович -	Юриспруденция	2004	Адвокат Адвокатская контора «Доверие» Коллегия адвокатов Республики Бурятия	
3.	Ореховский Николай Федорович -	Финансы и кредит	2007	Зам. начальника Забайкальской базы авиационной охраны лесов Государственного бюджетного учреждения Республики Бурятия «Авиационная и наземная охрана использования, защиты и воспроизводству лесов»	8924 3989239
4.	Плотников Павел Сергеевич	Юриспруденция	2007	Юрист, РОУ Общество защиты прав инвалидов	
5.	Галин Юрий Николаевич	Юриспруденция	2008	Генеральный директор ООО «Автопатруль» Член Ассоциации юристов России	89021 690079
6.	Баранов Иван Викторович	Юриспруденция	2008	Зам. председателя комитета по развитию транспорта, информатизации и связи Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия	89025 651502
7.	Астраханцев Александр Анатольевич	Юриспруденция	2009	Зам. директора ООО «Забайкальский центр аварийно-спасательных и экологических технологий»	8924 3534937
8.	Норбоева	Юриспруденция	2011	Председатель Бурятской	89021

	Людмила Чэгдоржаповна			республиканской организации Российского профсоюза работников культуры	663561
9.	Ширапов Мэргэн Михайлович	Юриспруденция	2011	Председатель первичной профсоюзной организации МРИ ФНС №2	89025 655211
10.	Киселев Валерий Иванович	Юриспруденция	2013	Юристконсульт, Воинская часть 59313-71	8924 6518784
11.	Андреевская Виктория Александровна	Юриспруденция	2013	Генеральный директор ООО «МО Профи Улан-Удэ»	89021 603722
12.	Ткаченко Сергей Игоревич	Управление персоналом	2013	Начальник отдела обеспечения ОАО «Оборонсервис»	
13.	Заманстанчук Татьяна Сергеевна	Юриспруденция	2014	Руководитель группы по работе с VIP клиентами ОАО «АТБбанк»	89503800241

**ПЛАН РАБОТЫ
АССОЦИАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

№ п/п	Мероприятия	сроки	ответственный
1.	Подготовка и проведение собрания Совета Ассоциации выпускников, распределение обязанностей	сентябрь.	Председатель
2.	Пополнение и корректирование базы данных о выпускниках	постоянно	Совет Ассоциации
3.	Осуществление связи с выпускниками посредством электронной переписки, телефонных переговоров, встреч	постоянно	Совет Ассоциации
4.	Сбор информации о наиболее успешных выпускниках Филиала	постоянно	Совет Ассоциации
5.	Использование возможностей выпускников для организации производственной практики и трудоустройства студентов и выпускников Филиала	постоянно	Совет Ассоциации
6.	Встреча членов Ассоциации выпускников с абитуриентами и их родителями на Днях открытых дверей	март-май.	Совет Ассоциации
8.	Участие в мероприятиях, проводимых в Филиале	постоянно	Совет Ассоциации