

БУРЯТСКИЙ ФИЛИАЛ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор В.С. Васильев
«25» 08 2015 г.
приказ № 25/1



ПРИНЯТО
Решением Ученого Совета
от 24 августа 2015 г. протокол № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
В БУРЯТСКОМ ФИЛИАЛЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Улан-Удэ, 2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Академия), Положением о Бурятском филиале Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Филиал) и определяет порядок организации и деятельности Учебно-методического совета Филиала.

1.2. Учебно-методический совет Филиала (далее - УМС, Совет) - постоянно действующий совещательный орган Филиала, который осуществляет организацию и координацию учебно-методической работы в Филиале, подготовку рекомендаций для принятия решений по повышению качества образовательной деятельности и организует свою деятельность в тесном контакте со структурными подразделениями Филиала.

1.3. В своей деятельности Учебно-методический совет руководствуется Федеральным законом от 29.12.2013 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ, Уставом Академии, Положением о Филиале, приказами и распоряжениями директора Филиала, решениями Ученого совета Филиала, настоящим Положением.

1.4. Информация о работе Учебно-методического совета публикуется на официальном Интернет-сайте Филиала.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основная цель деятельности Учебно-методического совета - содействие реализации основных направлений дальнейшего развития и повышения качества подготовки обучающихся, оценка и распространение передового педагогического опыта в области реализации образовательных программ по специальностям и направлениям подготовки.

2.2. Основными направлениями работы УМС являются:

2.2.1. учебно-методическое (совершенствование методики преподавания дисциплин, методическое обеспечение учебного процесса, внедрение научно-методических разработок, повышение педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава);

2.2.2. организационно-методическое (управление методической работой);

2.2.3. научно-методическое (проведение исследований, анализ и обобщение передового опыта, прогнозирование тенденций развития образования, совершенствование содержания образования, разработка новых методик преподавания и прогрессивных технологий организации учебного процесса).

2.3. Для достижения поставленной цели Учебно-методический совет решает следующие задачи:

2.3.1. организация и совершенствование учебно-методической работы в Филиале в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к высшему образованию;

2.3.2. внедрение в учебный процесс новейших образовательных технологий и средств обучения;

2.3.3. изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;

2.3.4. повышение профессионального мастерства профессорско-преподавательского состава;

2.3.5. укрепление связи процесса обучения с наукой и практикой;

2.3.6. совершенствование методического руководства самостоятельной подготовкой студентов, разработка рациональных форм ее организации;

2.3.7. координация оснащенности образовательного процесса учебно-лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения, компьютерной техникой, совершенствование методики их применения;

2.3.8. выработка рекомендаций по организации и проведению производственной, преддипломной и иных видов практик.

2.4. Основные функции Совета:

2.4.1. участие в разработке и осуществление экспертизы основных и дополнительных профессиональных образовательных программ подготовки по специальностям и направлениям, реализуемым в Филиале;

2.4.2. участие в разработке и осуществление экспертизы рабочих учебных планов, графиков по специальностям и направлениям, реализуемым в Филиале;

2.4.3. участие в подготовке и экспертизе проектов документов по вопросам развития образовательного процесса Филиала;

2.4.4. координация работы структурных подразделений Филиала по вопросам учебно-методического обеспечения образовательной деятельности, повышения его качества;

2.4.5. выработка рекомендаций по принципам, правилам ведения учебно-методической работы в Филиале;

2.4.6. контроль уровня учебной и методической работы в Филиале;

2.4.7. контроль содержания и качества подготовки учебно-методических комплексов (далее - УМК) (в том числе - электронных учебно-методических комплексов) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и учебно-методических пособий, разработанных преподавателями Филиала;

2.4.8. анализ результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, посещаемости учебных занятий студентами;

2.4.9. внесение в директорат и Ученый совет Филиала предложений по организации учебного процесса, организации его кадрового, методического и материально-технического обеспечения. Подготовка проектов решений Ученого совета, приказов директора Филиала по учебно-методическим вопросам;

2.4.10. организация и проведение (участие в организации и проведении) научно-методических конференций, семинаров, учебно-методических сборов, конкурсов;

2.4.11. анализ хода и результатов педагогического контроля, взаимных посещений учебных занятий, открытых, пробных, показательных учебных занятий с целью совершенствования педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава Филиала, оказание методической помощи;

2.4.12. выработка методических рекомендаций по организации и проведению ознакомительной, производственной, преддипломной и других видов практик;

2.4.13. решение иных вопросов организации учебно-методического сопровождения образовательной деятельности на основании действующего российского законодательства, локальных актов Академии и Филиала.

3. СОСТАВ, СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УМС

3.1. В состав УМС по должности входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующие кафедрами, начальник учебно-методического отдела.

3.2. Персональный состав УМС, включая изменения, дополнения, утверждается приказом директора Филиала.

3.3. Возглавляет УМС - председатель – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Председатель Учебно-методического совета:

3.4.1. обеспечивает решение основных задач УМС по всем направлениям деятельности;

3.4.2. проводит заседания УМС, координирует деятельность рабочих групп, контролирует подготовку материалов к заседаниям УМС;

3.4.3. утверждает заключения экспертной деятельности УМС по всем направлениям;

3.4.4. подписывает протоколы заседаний УМС;

3.4.5. представляет УМС на директорате и на Ученом совете;

3.4.6. вносит предложения в повестку дня заседаний директората и Ученого совета по вопросам совершенствования образовательной деятельности Филиала и улучшения его методического и материально-технического обеспечения;

3.4.7. ежегодно отчитывается о работе УМС на заседании Ученого Совета Филиала;

3.4.8. запрашивает у структурных подразделений Филиала информацию, необходимую для работы УМС.

3.5. Работа Совета осуществляется на основе плана, составляемого на учебный год. План работы Совета обсуждается на заседании Совета и утверждается директором Филиала.

3.6. Основными формами деятельности УМС являются: заседания, индивидуальная работа членов УМС по тематическим направлениям, составление методических рекомендаций, информационных писем, консультации преподавателям и структурным подразделениям Филиала по учебно-методическим вопросам.

3.7. Для решения поставленных задач, подготовки заседаний в составе УМС могут создаваться временные рабочие группы. Деятельность рабочих групп осуществляется по планам, составленным руководителями этих групп и принятым на заседании УМС. В конце учебного года (срока работы группы) руководители групп представляют председателю УМС отчеты о работе, рекомендации по совершенствованию учебного процесса. В состав рабочих групп могут входить специалисты (эксперты), не входящие в состав Совета.

3.8. Заседания УМС проводятся в соответствии с планом работы. Заседания УМС являются открытыми для участия всех научно-педагогических работников Филиала.

3.9. На заседаниях Совета в обязательном порядке рассматриваются:

3.9.1. проекты планов работы Совета;

3.9.2. проекты рабочих планов и программ;

3.9.3. ход и результаты выполнения профессорско-преподавательским составом учебной и методической нагрузки;

3.9.4. вопросы учебной и методической деятельности кафедр;

3.9.5. результаты экзаменационных сессий и государственной итоговой аттестации;

3.9.6. вопросы учебной дисциплины и меры по ее укреплению;

3.9.7. вопросы подготовки и издания учебно-методической и справочно-информационной литературы.

3.10. Заседание Учебно-методического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего количества членов Совета.

3.11. Члены Совета имеют право участвовать в обсуждении вопросов в ходе заседания Совета, содействовать выполнению решений Совета, вносить предложения председателю по совершенствованию учебно-методической работы, выполнять поручения председателя Совета.

3.12. Учебно-методический совет принимает решение голосованием присутствующих членов Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих членов УМС.

3.13. Решения УМС оформляются протоколами.

3.14. Решения УМС обязательны для исполнения кафедрами, учебно-методическим отделом, иными структурными подразделениями Филиала.

3.15. Учебно-методический совет по итогам учебного года формирует отчет о своей работе. Ежегодный отчет Учебно-методического Совета утверждается решением Ученого Совета Филиала.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Филиала и вводится в действие приказом директора Филиала.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению подлежат утверждению на Ученом совете Филиала и вводятся в действие приказом директора Филиала.