

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «История»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: Образование Древнерусской державы. Раздробленность Древней Руси: причины и последствия (IX - XIII вв.); Становление Великорусского (Российского) государства в XIV - XV вв.; От Московии (Великоруссии) к России (XVI - XVII вв.); Россия в период становления имперской государственности (рубеж XVII - XVIII вв.); Российская империя в XVIII в.; Имперская власть и русская дворянская общественность в первой половине XIX в.; Реформы и контрреформы в России второй половины XIX в.; Российская империя в конце XIX - начале XX вв.; Россия Советская (1917 - 1991 гг.).

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Философия»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: философия и круг ее проблем, философия античной классики, христианизация философской мысли в Средние века, философия Нового времени, немецкая классическая философия, основные направления современной философии, основные проблемы современной философии.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык» (английский)

Рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык» содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: My family, My flat, My working day and my day off, the UK, the USA, at the office, Telephone etiquette, Business correspondence.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет»,

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Правоведение»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём.

Рабочая программа включает в себя следующее содержание дисциплины: Основы теории права, Основы конституционного права, Основы гражданского права, Основы трудового права, Основы административного права, Основы уголовного права, Основы семейного права, Основы правового регулирования отношений в сфере охраны окружающей среды, Основы правового регулирования защиты государственной тайны.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Социология»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: история формирования социологии как науки; общество как системы; социология личности; социальные общности, социальные группы; социальные конфликты; социокультурная динамика; сущность и характеристика этапов социализации; социальная структура; методология и методика социологических исследований; программа социологического исследования.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Политология»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: предмет, методы и функции политической науки, основные этапы становления политической науки, основные политологические школы современности, российская политическая традиция, политика как общественное явление, социальные группы как субъекты и объекты политики, политические лидеры и политическая элита, политическая власть, политическая система общества, политические режимы, демократия, избирательные системы, государство как политический институт,

политические партии и партийные системы, общественно- политические движения и организации, личность в политике, политическая социализация, политическое сознание и идеология, политическая культура, понятие политического процесса, политическая модернизация и демократизация, политические конфликты и кризисы, политический менеджмент и технологии, международные политические процессы.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально- технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Культурология»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: структура современного культурологического знания; основные понятия культурологии; концепции культуры: многообразие подходов; типология мировой культуры (культура Древнего Востока, античная культура, культура европейского Средневековья и Возрождения, западноевропейская культура Нового времени); культура России X-XXI вв.; культура в современном мире; культура и личность; культура и глобальные проблемы современности.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально- технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Культура речи и деловое общение»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём.

Рабочая программа включает в себя следующее содержание дисциплины: Основы эффективности делового общения. Барьеры делового общения. Индивидуально-психологические особенности людей в деловом общении. Социально-психологические аспекты групповых отношений. Конфликты, способы их разрешения. Педагогическое обеспечение делового общения. Стилистика делового общения. Деловая риторика. Культура речи в деловом общении. Методы делового воздействия. Технология ведения деловых бесед. Деловые переговоры. Деловой этикет. Индивидуально-психологические особенности людей в деловом общении.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых

преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Экономическая теория»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (История экономической науки: основные направления и школы; Предмет экономической науки; Методология экономической науки; Человек в системе экономических координат; Методология микроэкономического анализа; Потребности в системе экономических отношений; Ресурсы и факторы производства в системе экономических отношений; Экономическая теория благ; Собственность в системе экономических отношений; Экономическая теория рынка; Деньги в системе экономических отношений; Микроэкономическая модель спроса; Микроэкономическая модель предложения; Микроэкономическая модель равновесия; Эластичность в экономическом механизме; Теория потребительского поведения и выбора; Модель совершенной конкуренции; Модель монополистической конкуренции; Модель олигополии; Модель монополии; Рынок товаров и цена; Рынок капиталов и процент; Рынок природных ресурсов и рента; Рынок труда и заработная плата; Прибыль, рента и издержки как экономические категории; Экономическая теория предпринимательства; Экономическая теория фирмы; Проблема внешних эффектов; Экономика информации, неопределенность и риск; Методология макроэкономического анализа; Система национального счетоводства; Модель совокупного спроса; Модель совокупного предложения; Макроэкономическое равновесие; Экономические циклы; Экономическая теория научно-технического прогресса и революций; Экономическая теория эволюции технологических укладов; Экономический рост; Безработица и политика занятости; Инфляция и антиинфляционная политика; Бюджет государства и бюджетная политика государства; Налоги и налоговая политика государства; Денежно-кредитная система и политика государства; Рынок ценных бумаг; Инвестиционная политика государства; Антимонопольная политика государства; Доходы населения и социальная политика государства; Экономическая теория провалов рынка; Экономическая теория провалов государства; Экономические теории международной экономики и торговли; Протекционизм; Платежный баланс государства; Экономическая теория обменного курса; Глобальные экономические проблемы).

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Экономика организации»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (краткое описание содержания дисциплины).

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: Фирма как основной субъект предпринимательской деятельности. Внешняя среда фирмы. Модель функционирования фирмы в рыночной среде, основные цели, функции и показатели. Организационная структура фирмы. Разработка и реализация программы маркетинговой деятельности фирмы. Ресурсы фирмы: состав и классификация. Основные средства и нематериальные активы. Оборотные средства фирмы. Персонал фирмы. Внутрифирменное планирование. Издержки производства и себестоимость продукции. Формирование и распределение прибыли. Налогообложение фирмы. Инновационная и инвестиционная деятельность фирмы.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Психология»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: Психология как наука. Психологическое здоровье. Практическая психология в профессиональной деятельности.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Основы социального государства»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём.

Рабочая программа включает в себя следующее содержание дисциплины: генезис социального государства; сущность социального государства; модели социального государства, становление социального государства в России, социальная политика государства, проблемы социального государства, социальное право.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины

«Деловой иностранный язык»

Усвоение содержания дисциплины «Деловой иностранный язык» должно помочь студентам овладеть ключевой терминологией и основными теоретическими понятиями этой дисциплины, научиться свободно ориентироваться в профессиональной литературе на иностранном языке, мыслить профессиональными категориями и решать профессиональные задачи.

Темы: History of Tourism; Hospitality and tourism in historical perspective; Modern concept of hospitality and tourism; The world tourist organization; The outset of tourism in Russia; Types of Tourism; Leisure tourism Sports tourism; Business tourism; Familiarization tourism

Курс обучения должен обеспечить достижение свободного владения языком специальности для получения полноценной профессиональной подготовки.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Социальное партнерство»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём.

Рабочая программа включает в себя следующее содержание дисциплины: Понятие социального партнерства. Принципы социального партнерства. Формы социального партнерства. Стороны, участники и органы социального партнерства. Коллективные переговоры по подготовке и заключению коллективных договоров и соглашений. Коллективный договор. Коллективное соглашение. Ответственность в социальном партнерстве.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Технологии ведения коллективных переговоров»

Коллективные переговоры включают процедуру переговоров и заключение коллективно-договорного соглашения. Раскрываются коллективные переговоры, как средство преодоления первоначально неравной договорной силы индивидуального работника по отношению к работодателю путем заключения коллективного договора, который заменяет условия индивидуальных трудовых договоров.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень

технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Основы профсоюзного движения»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (краткое описание содержания дисциплины).

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: Общие предпосылки и закономерности, особенности возникновения, формирования и развития профессиональных союзов в России и за рубежом, актуальные проблемы современного профсоюзного движения.

Студенты изучают: вопросы правового обеспечения деятельности профсоюзов, принципы их организационного строения; роль профсоюзов в развитии социального партнерства, заключении коллективных договоров и соглашений, обеспечении достойной оплаты труда и занятости, реализации социальной политики, разрешении коллективных и индивидуальных трудовых споров, осуществлении контроля соблюдения законодательства о труде, об охране труда и здоровья наемных работников и др.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
Профсоюзы в системе гражданского общества

Рабочая программа по дисциплине «Профсоюзы в системе гражданского общества» содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (краткое описание содержания дисциплины).

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: Правовой статус и место профсоюзов в структуре гражданского общества России; Роль профсоюзов в становлении гражданского общества; Гражданское общество и социальное партнерство; Профсоюзы и социальная безопасность России; Взаимодействие профсоюзов и институтов гражданского общества.

Студенты изучают вопросы: характерные черты современного российского гражданского общества, профсоюзы как институт гражданского общества, проблемы глобализации и повышение роли профсоюзов в защите интересов людей труда в новых условиях, роль государства и работодателя в развитии социального диалога и регулировании социально-трудовых отношений, социальное партнерство как залог уверенного и безопасного развития гражданского общества, значение профсоюзов в современном обществе, взаимодействие ФНПР и общественной палаты РФ, роль ФНПР в российском обществе, взаимодействие профсоюзов с фондами социального обеспечения и др.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной

литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Математика»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, месте дисциплины в структуре ОПОП, объёме и содержании дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: элементы линейной алгебры и аналитической геометрии; основы математического анализа; дифференциальное исчисление функций одной переменной; интегральное исчисление функций одной переменной; дифференциальное исчисление функций нескольких переменных; дифференциальные уравнения и числовые ряды; основные понятия и теоремы теории вероятностей; случайные величины и векторы; элементы математической статистики.

В рабочей программе приведены методические рекомендации для самостоятельной работы студентов, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы. Рабочая программа так же содержит адреса информационных ресурсов, методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем и описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Статистика»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

Цель курса «Статистика» формирование у студентов глубоких знаний и овладение ими основными методами сбора, сводки, группировки и анализа фактических данных, а также расчета основных показателей, объективного представления о сущности и закономерностях развития экономической ситуации.

Задачи курса «Статистика»:

1. обеспечить слушателей глубокими и системными знаниями теории и методологии сбора, обработки и статистического анализа информации;
2. формирование у слушателей устойчивых навыков и умений применения статистических методов в расчетах конкретных статистических показателей, построении и оформлении статистических таблиц и графиков;
3. научить слушателей понимать аналитический и экономический смысл рассчитанных показателей, анализировать их, делать практические выводы и прогнозы;
4. выработать у слушателей представление о закономерностях развития российской и мировой экономики;
5. сформировать у слушателей современное представление о месте и роли отчетности и другой статистической информации в обществе.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень

технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Концепции современного естествознания»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены следующие основные разделы дисциплины: Естествознание как отрасль научного познания, Специфика естественнонаучных и гуманитарных дисциплин, История естествознания, Концепции современного естественнонаучного знания.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Информационные технологии в управлении персоналом»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: понятие автоматизированных информационных систем и информационных технологий; обеспечивающие компоненты информационных технологий; электронный офис; документальные информационные системы; системы управления электронными документами и автоматизации деловых процессов; информационные технологии в кадровом учете; Интернет технологии поиска персонала; защита персональных данных в информационных системах.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Офисные технологии обработки информации»

Рабочая программа по дисциплине «Офисные технологии обработки информации» содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: автоматизированная форма учета; технология обработки учетной информации в компьютерных системах; компьютерные системы анализа финансового состояния; телекоммуникационные системы, используемые для сдачи отчетности.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень

технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Методы принятия управленческих решений»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (краткое содержание дисциплины (темы)): понятие и типология управленческих решений; понятие и классификация методов принятия управленческих решений; методы принятия решений, основанные на количественных характеристиках; активизирующие методы разработки управленческого решения; экспертные методы разработки управленческого решения; комбинированные методы принятия управленческих решений; специфика принятия решений в государственных (муниципальных) органах власти и управления.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Теория вероятности и математическая статистика»

Рабочая программа по дисциплине «Теория вероятностей и математическая статистика» содержит сведения о планируемых результатах обучения, месте дисциплины в структуре ОПОП, объёме и содержании дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: основные понятия и теоремы теории вероятностей; понятие случайной величины; математические операции над случайными величинами; числовые характеристики и основные законы распределения дискретных и непрерывных случайных величин; понятие многомерной случайной величины, ее закон распределения, функция распределения; вариационные ряды и их характеристики; проверка статистических гипотез; элементы корреляционного и регрессионного анализа.

В рабочей программе приведены методические рекомендации для самостоятельной работы студентов, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы. Рабочая программа так же содержит описание и адреса информационных ресурсов, методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем и описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Основы технологии обучения»

Изучение данного курса позволяет студентам определить при помощи преподавателя связь между разнообразными изучаемыми дисциплинами и будущей профессиональной деятельностью, а также сформировать навыки эффективного обучения в вузе.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Интернет-технологии»**

Курс призван дать понимание принципов построения и функционирования сети Интернет, а также базирующихся на ней информационных технологий "всемирной паутины". В курсе рассматриваются базовые и прикладные протоколы Сети, вопросы администрирования и безопасности Интернет-технологий.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Программно-информационное обеспечение в управлении персоналом»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: назначение и виды информационных ресурсов; программно-информационные ресурсы предприятий; технические средства управления информационными ресурсами; программное обеспечение и базовые технологии персонала; мультимедийные технологии; технологии управления базами данных в кадровой службе; программно-информационное обеспечение правовой информацией.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Программно-информационное обеспечение в рекрутменте»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: назначение и виды информационных ресурсов; программно-информационные ресурсы предприятий; технические средства управления информационными ресурсами; программное обеспечение и базовые технологии управления информационными ресурсами в рекрутменте; мультимедийные технологии; технологии управления базами данных в рекрутменте; программно-информационное обеспечение правовой информацией в рекрутменте.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Основы теории управления»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (Тема 1. Понятие и сущность управления. Предмет и метод теории управления. Тема 2. Теория управления в системе научных знаний. Тема 3. Эволюционное развитие управленческой мысли. Тема 4. Цели и функции, их роль в управлении. Тема 5. Механизм и законы управления. Тема 6. Принципы и методы управления. Тема 7. Процесс управления как составная часть технологии управления. Его основные характеристики. Коммуникация в процессе управления. Тема 8. Процесс и процедура принятия решений как форма реализации технологии управления. Тема 9. Организационно-технические средства управления. Тема 10. Эффективность менеджмента. Нововведения и их роль в развитии и совершенствовании управления.).

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Организационное поведение»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: Предмет и содержание организационного поведения; Теории поведения человека в организации; Личность и организация; Персональное развитие в организации; Формирование группового поведения в организации; Власть и лидерство в организации; Организационная культура; Изменения в организации.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Основы финансового менеджмента»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (краткое

описание содержания дисциплины): основные концепции финансового менеджмента, математические основы финансового менеджмента, вопросы управления стоимостью и структурой капитала, управление заемным и собственным капиталом, управление оборотным капиталом и оборотными активами предприятия, управление инвестиционными проектами и вопросы внутрифирменного планирования и прогнозирования финансовой деятельности предприятия.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «**Инновационный менеджмент в управлении персоналом**»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (краткое содержание дисциплины (темы)): нововведения как объект инновационного менеджмента; возникновение, становление и организация инновационного менеджмента; разработка и реализация инновационного проекта; создание благоприятных условий нововведений; формы инновационного менеджмента.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «**Управленческий учет и учет персонала**»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: содержание, принципы и назначение управленческого учета; концепция и терминология классификации издержек и результатов деятельности; основные модели учета затрат; управленческий учет затрат по видам и назначению; исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования; учет и распределение затрат по объектам калькулирования; нормативный учет и система калькулирования себестоимости продукции стандарт-кост; система производственного калькулирования себестоимости продукции «директ-костинг»; использование данных управленческого учета для обоснования решения на разных уровнях управления.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

**АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Основы управленческого консультирования»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (краткое содержание дисциплины (темы)): содержание управленческого консультирования; типы, виды и методы управленческого консультирования; психологические и этические аспекты консультационной деятельности; планирование, создание и реализация консультационных проектов в области управления персоналом; консалтинг по вопросам управления персоналом; оценка управленческого консультирования.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

**АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Основы управления персоналом»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (Тема 1. Цели и задачи дисциплины «Основы управление персоналом». Тема 2. Организация как социальный институт. Тема 3. Кадровые стратегии и модели управления персоналом. Тема 4. Организационная культура и трудовое поведение работника. Тема 5. Формирование персонала организации. Тема 6. Развитие персонала организации. Тема 7. Использование и оценка персонала организации. Тема 8. Вознаграждение персонала организации. Тема 9. Трудовые отношения в организации как объект анализа и контроля).

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

**АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Маркетинг персонала»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (краткое описание содержания дисциплины): Место МП в кадровой политике организации. Система управления МП организации. Маркетинговые исследования рынка труда. Планирование потребностей организации в персонале. Применение стратегического и тактического инструментария МП организации. Экономическая эффективность МП. Бухгалтерский учет. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись. Использование системы счетов для учета хозяйственных процессов. Учет труда и заработной платы. Содержание, назначение и принципы учета для управления. Управленческий учет процессов обеспечения трудовыми ресурсами.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Управление социальным развитием персонала»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: Персонал как объект социального управления. Отечественный опыт управления социальными процессами на уровне организаций. Зарубежный опыт управления социальными процессами на уровне организаций. Основные факторы социальных изменений в современном обществе. Система управления социальным развитием персонала.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Трудовое право»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём.

Рабочая программа включает в себя следующее содержание дисциплины: Понятие, предмет, метод, система, функции и принципы трудового права. Источники трудового права. Индивидуальное трудовое правоотношение. Профсоюзы и иные представители работников как субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения. Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства. Понятие и порядок заключения трудового договора. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Рабочее время. Время отдыха. Заработная плата и нормирование труда. Гарантии и компенсации. Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации работников. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Охрана труда. Защита трудовых прав и свобод. Трудовые споры и порядок их рассмотрения и разрешения.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Экономика и социология труда»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: Экономика и социология труда как наука; Трудовой потенциал общества, организации, человека; Социально-трудовые отношения; Оценка эффективности производительности труда; Социальные основы трудовой деятельности; Социологические исследования в организации; Труд и личность; Рынок труда. Человеческие ресурсы на рынке труда; Трудовая мобильность; Социальный контроль в сфере труда; Оценка затрат на персонал.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Рынок труда»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: Рынок труда и его место в системе экономических отношений; Структуризация и сегментация рынков труда; Демографическая основа формирования и функционирования рынка труда; Занятость населения; Безработица и ее социально-экономические последствия; Государственная политика в области занятости; Гибкие формы занятости и их роль в снижении безработицы; Государственная социальная поддержка лиц, оставшихся без работы; Зарубежный опыт регулирования процессов занятости.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Экономика управления персоналом»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: Понятие, предмет, объект и задачи изучаемой дисциплины. Взаимосвязь изучаемой дисциплины с другими науками; Экономическая сущность системы управления персоналом; Экономическая оценка человеческого и трудового потенциала предприятия; Оценка эффективности ключевых процессов управления персоналом; Экономическое содержание аудита персонала; Контроллинг персонала.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Управление персоналом организации»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: Сущность, значение системы управления персоналом; Методология управления персоналом; Стратегические аспекты управления персоналом; Планирование работы с персоналом организации; Технология и этапы управления персоналом организации; Технология управления развитием персонала; Оценка результатов деятельности персонала организации.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Основы безопасности труда»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: Теоретические основы безопасности труда, Обеспечение безопасности труда. Органы государственного управления безопасностью труда, законодательные, правовые и нормативные акты по безопасности труда. Организация безопасности труда на предприятии. Порядок расследования и учет несчастных случаев, аварий, профзаболеваний на производстве. Факторы и условия труда: микроклимат, освещение производственных помещений и др. Эксплуатация оборудования с повышенной опасностью Пожарная безопасность. Оценка и контроль состояния охраны труда на производстве, аттестация рабочих мест. Предупреждение опасности, режимы труда и отдыха, управление дисциплиной труда. Экономика трудового менеджмента, эффективность трудовых мероприятий.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описания материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Основы организации труда»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: Понятие, сущность, значение организации труда; Труд. Трудовой процесс и его составные части; Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени; Организация и обслуживание рабочих мест; Нормирование труда; Условия труда на предприятии; Идентификация и классификация негативных факторов; Психофизиологические основы безопасности труда; Правовые, нормативные и организационные основы безопасности труда.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описания материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Регламентация и нормирование труда»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объем, содержание дисциплины включает темы: Сущность регламентации труда; Характеристика трудовых регламентов; Сущность нормирования труда. Классификация норм и нормативов; Классификация затрат рабочего времени; Методы исследования затрат рабочего времени; Методы нормирования труда и методика установления норм времени и выработки; Система нормирования труда как составная часть системы управления трудом.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описания материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Основы кадровой политики и кадрового планирования»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объем, содержание дисциплины: Основы кадровой политики; Стратегическое управление персоналом организации; Кадровая политика организации и особенности ее формирования; Основы кадрового планирования; Маркетинг персонала; Сущность и содержание кадрового планирования; Методы кадрового планирования.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Мотивация и стимулирование трудовой деятельности»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объем, содержание дисциплины: Теоретические основы трудовой мотивации; Биологические модели мотивации; Содержательные теории мотивации; Процессуальные теории мотивации; Оплата труда, ее определяющая роль в системе вознаграждения; Формы оплаты труда; Программы и методы стимулирования; Регулирование заработной платы зарубежный и российский опыт.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описания материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Оплата труда персонала»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: Сущность и виды заработной платы; Функции и принципы организации заработной платы; Рыночный механизм установления заработной платы; Элементы организации оплаты и материального стимулирования труда на предприятии; Тарифное нормирование заработной платы; Бестарифная система оплаты труда; Формы и системы оплаты труда; Доплаты и надбавки к тарифной части заработной платы; Премирование персонала.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Безопасность жизнедеятельности»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины:

Безопасность жизнедеятельности как наука. Безопасность и защита человека в опасных и чрезвычайных ситуациях. Формирование личности безопасного типа поведения. Культура безопасности.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Психофизиология профессиональной деятельности»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: Предмет и методы психофизиологии профессиональной деятельности. Психологическое изучение профессий. Профессиография. Профессиональное самОПОПделение. Человек как субъект труда.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «**Организационная культура**»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: Сущность организационной культуры. Основные элементы организационной культуры. Типологии организационной культуры. Развитие организационной культуры. Влияние организационной культуры на деятельность организации.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «**Конфликтология**»

. Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: предмет, объект и методы исследований в конфликтологии, становление и развитие конфликтологии как науки; эволюция представлений о природе и движущих силах конфликта; понятие, сущность, причины возникновения конфликта, его функции и динамика развития; характеристика внутриличностных, межличностных, межгрупповых конфликтов, анализ стратегий и тактик поведения человека в конфликтной ситуации; методы предупреждения и разрешения конфликтов; общая теория конфликта, анализ и диагностика конфликта; сопротивления изменениям в организации, суть, причины и формы сопротивления изменениям.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «**Этика деловых отношений**»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены следующие основные разделы дисциплины: Этика как наука и явление духовной культуры, Основные категории этики, Этические аспекты профессиональной деятельности, Этикет в деловой сфере.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

**АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Документационное обеспечение управления персоналом»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём.

Рабочая программа включает в себя следующее содержание дисциплины: Введение в делопроизводство в кадровой работе. Правила оформления документов. Состав и содержание кадровой документации, основные документы, регламентирующие управление персоналом. Оформление документов при приеме на работу и учет кадров. Оформление документов при переводе и расторжении трудового договора. Организация документооборота на предприятии и способы систематизации и хранения.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

**АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Макроэкономика. Микроэкономика»**

Рабочая программа по дисциплине «Макроэкономика. Микроэкономика» содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (Методология макроэкономического анализа; Система национального счетоводства; Модель совокупного спроса; Модель совокупного предложения; Макроэкономическое равновесие; Экономические циклы; Экономическая теория научно-технического прогресса и революций; Экономическая теория эволюции технологических укладов; Экономический рост; Безработица и государственная политика занятости; Инфляция и антиинфляционная политика государства; Бюджет государства и бюджетная политика государства; Налоги и налоговая политика государства; Денежно-кредитная система и политика государства; Рынок ценных бумаг; Инвестиционная политика государства; Антимонопольная политика государства; Доходы населения и социальная политика государства; Экономические теории международной экономики и торговли; Платежный баланс государства; Экономическая теория обменного курса; Экономическая теория провалов рынка; Роль государства в современной экономике; Экономическая теория провалов государства; Глобальные экономические проблемы).

Методология микроэкономического анализа; Потребности в системе экономических отношений; Ресурсы и факторы производства в системе экономических отношений; Экономическая теория благ; Собственность в системе экономических отношений; Экономическая теория рынка; Деньги в системе

экономических отношений; Микроэкономическая модель спроса; Микроэкономическая модель предложения; Микроэкономическая модель равновесия; Эластичность в экономическом механизме; Теория потребительского поведения и выбора; Модель совершенной конкуренции; Модель монополистической конкуренции; Модель олигополии; Модель монополии; Рынок товаров и цена; Рынок капиталов и процент; Рынок природных ресурсов и рента; Рынок труда и заработная плата; Прибыль, рента и издержки как экономические категории; Экономическая теория предпринимательства; Экономическая теория фирмы; Экономическая теория инноваций; Проблема внешних эффектов; Экономика информации; Неопределенность и риск в системе экономических отношений.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Теория организации»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (краткое содержание дисциплины (темы)): введение в теорию организации, жизненный цикл и классификация организаций, законы функционирования организации, принципы развития организации, организация как системный объект, коммуникации в организации, организационная культура, организационное проектирование.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Менеджмент организации»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (краткое содержание дисциплины (темы)): управление организацией как системным объектом, интеграционные (связующие) процессы в менеджменте, планирование в системе менеджмента, организация и координация как функции менеджмента, мотивация труда персонала, контроль в системе менеджмента, групповая динамика и формирование команды, власть и лидерство в менеджменте.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

**АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Регулирование социально-трудовых отношений»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём.

Рабочая программа включает в себя следующее содержание дисциплины: Социально-трудовые отношения: понятие, виды, субъекты. Международно-правовое регулирование трудовых отношений. Регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор. Заработная плата. Гарантийные выплаты и компенсации. Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда. Охрана труда. Трудовые споры. Социальное партнёрство. Коллективные договоры и соглашения.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

**АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Менеджмент качества в управлении персоналом»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (Тема 1. Менеджмент качества как функция управления персоналом. Тема 2. Основные принципы и методы менеджмента качества. Тема 3. Концепция систем менеджмента качества, их проектирование, моделирование и построение в организации, связь с профессиональными стандартами персонала. Тема 4. Формирование системы менеджмента качества по управлению персоналом. Тема 5. Контроль качества и его значение для функционирования систем менеджмента качества. Подходы к контролю качества при изменении квалификации и компетентности персонала. Признаки эффективного контроля).

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

**АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины
«Основы рекрутмента»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: Теоретические основы рекрутмента персонала; Содержание рекрутмента: принципы и подходы; Основные направления рекрутмента и их характеристика; Рекрутинг как элемент рекрутмента персонала; Основные этапы рекрутинга; Инструменты рекрутинга.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной

литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Технологии рекрутмента»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: Процесс рекрутмента; Поиск кандидатов; Отбор кандидатов. Анализ резюме; Отбор кандидатов. Телефонное и личное интервью; Инструменты оценки при отборе кандидатов; Технологические особенности массового (проектного) рекрутмента; Интернет-технологии в рекрутменте; Технология работы и виды услуг рекрутинговых агентств.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Подбор и расстановка кадров в организации»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: Подбор персонала: понятие, назначение; Технологии набора персонала; Методы подбора персонала, их характеристика. Поиск внутри организации; Подбор с помощью сотрудников; Объявления в СМИ; Государственные агентства занятости; Частные кадровые агентства; Отбор персонала: понятие, методы; Внутрифирменное перемещение сотрудников; Основные виды перемещения сотрудников внутри организации.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Практика работы с персоналом»**

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём.

Рабочая программа включает в себя следующее содержание дисциплины: Понятие и структура персонала. Кадровая политика организации. Планирование и формирование персонала. Продвижение персонала. Формы отбора персонала. Наем и прием персонала. Адаптация работника. Управление деловой карьерой. Аттестация персонала. Формирование и работа с кадровым резервом. Система подготовки и переподготовки работников. Организация повышения квалификации

работников. Система профориентации в России. Кадровый аудит. Трудовая дисциплина, определение ее уровня. Взаимоотношения в коллективе.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Оценка персонала и анализ трудовых показателей»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины (Тема 1. Место и роль оценки персонала в общей системе управления персоналом. Тема 2. Сравнительная характеристика методов оценки работы персонала. Тема 3. Методология разработки оценки персонала. Критерии оценки. Тема 4 Комплексная оценка сотрудников. Тема 5 Оценка работы руководителей. Тема 6. Методологические рекомендации по проведению оценки персонала. Тема 7. Современные методы оценки результатов труда. Тема 8 Организация проведения аттестации персонала. Тема 9 Анализ трудовых показателей).

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Технологии карьеры и формирование кадрового резерва»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: Общее понятие о деловой карьере; Деловая карьера руководителя; Управление карьерой на разных этапах управления персоналом; Планирование карьерных процессов в организации; Индивидуальное управление деловой карьерой сотрудников.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Планирование деятельности предприятия (организаций)»

Рабочая программа по дисциплине «Планирование деятельности предприятий (организаций)» содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины включает темы: Прогнозирование и планирование в условиях рынка; Сущность и содержание

планирования на предприятии; Резюме бизнес-плана; Производственный план; План маркетинга; Организационный план; Оценка риска; Финансовый план.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описания материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Реклама в кадровой работе»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объем, содержание дисциплины: Понятие, сущность значение рекламы. Роль рекламы в кадровой работе. Технологии рекламы в управлении персоналом. Реклама и отношения предприятия с государством. Механизмы взаимодействия со средствами массовой информации. Этико-нравственные аспекты рекламы в кадровой работе. Планирование и организация рекламной деятельности в кадровой работе.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описания материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «PR-технологии в управлении персоналом»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объем, содержание дисциплины (Понятие, сущность и философия РК. Влияние РК на общественность и общественное мнение. Роль РК в деятельности коммерческой фирмы. Внутрифирменный РК, РК-технологии в управлении персоналом. РК и отношения предприятия с государством. РК-технологии в государственных структурах. Механизмы взаимодействия со средствами массовой информации. Организация РК в критических ситуациях. Этико-нравственные аспекты РК. Планирование РК-деятельности).

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описания материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Социология управления»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: основные категории социологии управления, теории развития и становления зарубежной и отечественной управленческой мысли, эвристические и прогностические возможности дисциплины; закономерности развития межличностных взаимодействий, а также значение норм и ценностей управленческой культуры для эффективного функционирования организации; модели, виды и структура принятия управленческих решений в современных организациях; методы социального управления и регулирования управленческих решений; процесс выработки, реализации и оценки эффективности управленческих решений.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Психология управления»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: Социально-психологические аспекты управления коллективами. Психология профессионального общения. Невербальная коммуникация в профессиональном общении.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Профессиональный иностранный язык (английский)»

Задачей данного курса является - формирование у студентов иноязычной компетенции как основы межкультурного профессионального общения; формирование умения самостоятельно работать с иностранным языком.

Основные разделы дисциплины

1. Company structures.
2. Recruitment.
3. Retailing.
4. Franchising.
5. International Business Styles.
6. Banking.
7. Business and the Environment.
8. The Stock Market.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет»,

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык (второй - немецкий)»

Рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык» содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: meine Familie, meine Wohnung, Meine Freizeit, Deutschland, Osterreich, Die Schweiz, das Studium an der Akademie für Arbeit und soziale Verhältnisse, in der Firma (Kontaktaufnahmen), Geschäftskorrespondenz.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Социальная психология»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: Закономерность общения и взаимодействия. Социальная психология групп. Социально-психологические проблемы личности.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Психология личности»

Дисциплина «Психология личности» включена в вариативную часть профессионального цикла ФГОС ВПО по направлению подготовки 080400 Управление персоналом (квалификация «бакалавр»).

Психология личности – дисциплина, которая с позиций историко-эволюционного подхода дает представления о возникновении и развитии личности в эволюции природы, истории общества и жизненном пути человека. В рамках данного курса с привлечением культурно-исторического, этнографического и клинического материала освещаются вопросы соотношения наследственности и социальной среды в развитии человека, мотивация развития личности, роль творчества и характера личности в формировании образа жизни. Особо рассматриваются проявления индивидуальности личности в ситуациях личностного

выбора – использование социальных стереотипов в качестве средств овладения своим поведением.

На разных этапах становления человеческой мысли, к каким бы феноменам действительности не обращалось познание, оно вынуждено было обращаться к феномену человеческой личности и пытаться найти ответы на вопросы о месте человека в мире, его происхождении, предназначении, достоинстве, смысле существования, роли в истории, его уникальности и типичности, в том числе и на вопросы о том, как прошлое, настоящее и будущее определяют жизнь человека, границы его свободного выбора. Данное знание поможет будущим менеджерам в практической деятельности, направленной на помощь личности в трудовой деятельности.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Аудит и контроллинг персонала»**

Дисциплина «Аудит и контроллинг персонала» включена в вариативную часть профессионального цикла ФГОС ВПО по направлению подготовки 080400.62 Управление персоналом (квалификация «бакалавр»).

Современные условия функционирования хозяйствующих субъектов выдвигают требования совершенствовать процессы управления на предприятии в части оптимизации и упорядочивания управленческих воздействий на экономическую сферу, постоянного исследования и поиск вариантов достижения поставленных целей. Уровень оперативности и надежности учета и контроля, глубина анализа при этом должны быть настолько высоки, что существует жесткая необходимость в создании единого информационного обеспечения этих функций управления и их интеграции в единую систему.

Решение этих задач предполагает использование наиболее прогрессивных концепций и инструментов менеджмента. Одним из важнейших направлений в развитии теории и практики управления и совершенствования организации планирования, учета, контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия является концепция контроллинга, реализация которой позволяет в нужные сроки и качественно предоставлять необходимую информацию на различные уровни управления.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины **«Аудит человеческих ресурсов»**

Дисциплина «Аудит человеческих ресурсов» включена в вариативную часть профессионального цикла ФГОС ВПО по направлению подготовки 080400.62 Управление персоналом (квалификация «бакалавр»).

Современные тенденции в деятельности организаций связаны с повышением роли и значимости научного управления персоналом. Руководство крупных и средних компаний начинает отчетливо понимать, что без грамотных и мотивированных работников добиться успеха в бизнесе практически невозможно. В результате стала наблюдаться тенденция повышения статуса специализированного подразделения, отвечающего за персонал, - службы управления персоналом.

С переходом к рыночным отношениям хозяйствования все чаще целями аудита становится поиск внутренних резервов роста прибыльности и эффективности деятельности организации, поэтому в сферу интересов внутренних аудиторов (руководителей, менеджеров по персоналу) попадают вопросы эффективного использования человеческих ресурсов как важнейшего фактора производства.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Основы социального страхования»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: понятие, принципы, сущность и виды социального страхования в Российской Федерации; проблемы осуществления социального страхования в Российской Федерации; теоретические основы социального страхования в рыночных условиях и направления социального страхования в государстве; применение нормативно-правовых актов по социальному страхованию; методика назначения и начисления пособий по страховым случаям, относящимся к социальному страхованию.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Страхование»

Рабочая программа по дисциплине «Страхование» содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: страхование как экономическая категория; классификация в страховании; обязательное и добровольное страхование; юридические основы страховых отношений;

организационные и финансовые основы деятельности страховой компании; актуарные расчеты; перестрахование и взаимное страхование.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Управление кадровой безопасностью»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины: Концепция безопасности кадрового развития компании, кадровые риски, контроль и служебное расследование; Выявление опасных сотрудников, групп риска, методы работы с ними; Социально - психологические проблемы персонала на рабочем месте. Нарушение прав работников. Преследование на рабочем месте: мобинг, буллинг, харасмент. Методы воздействия на персонал для обеспечения безопасности, нормы и регламенты.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Экономическая безопасность»

Цель дисциплины: дать студентам базовые теоретические значения и некоторые практические навыки по обеспечению безопасности экономической деятельности субъектов хозяйствования в условиях рыночных отношений.

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла, дисциплина по выбору.

В результате изучения дисциплины студент должен владеть:

- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;
- методами управления операциями;
- навыками деловых коммуникаций.

основы делопроизводства

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Психодиагностика в рекрутменте»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: Психодиагностика как наука. Психодиагностика в системе управления персоналом. Психометрические основы психодиагностики и классификация методов психодиагностики. Психодиагностика личности и группы, групповых и межгрупповых явлений. Этапы кадровой психодиагностики. Этические и социальные проблемы кадровой психодиагностики.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Психодиагностика»

Дисциплина «Психодиагностика» включена в вариативную часть профессионального цикла ФГОС ВПО по направлению подготовки 080400 Управление персоналом (квалификация «бакалавр»).

В научно-психологическом подходе к активизации человеческого фактора всё очевиднее становится значимость психологии. Переход к новым рубежам экономического развития, к более полному воплощению гуманистических принципов требует и перехода к более широкому и всестороннему использованию данных психологической науки. Главная цель данных мероприятий – обеспечение решения практических задач во всех сферах жизни и деятельности людей. Обеспечение решения практических задач осуществляется в рамках психодиагностики в следующих формах: первая – собственно исследование с выдачей практических рекомендаций; вторая – применение активных психологических методов; третья – построение и проверка конкретных психодиагностических методик.

Курс «Психодиагностика» имеет целью сформировать прочные умения и навыки проведения психологических экспериментов, анализа их результатов, с применением готовых психодиагностических методик, а также умения разрабатывать диагностические контексты и психометрическое сопровождение готовых методик.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины «Физическая культура»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе отражены основные разделы дисциплины: Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студента. Здоровый образ жизни и принципы его формирования. Факторы риска развития заболеваний. Факторы, влияющие на работоспособность при занятиях физической культурой. Условия высокой умственной работоспособности. Основные понятия физической культуры. Методы и принципы физического воспитания. Методы повышения физической работоспособности. Производственная гимнастика. Режим труда и отдыха. Утомление и переутомление: признаки и профилактика. Характеристика состояний при занятиях физической культурой. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Компоненты тренированности. Определение уровня тренированности. Средства физической культуры. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом. Профилактика травматизма при занятиях физической культуры и спортом. Законодательство Российской Федерации о физической культуре и спорте.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.

АННОТАЦИЯ рабочей программы «Учебная практика»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём (3 зачетных единиц, 108 часов), содержание дисциплины: цель и задачи учебной практики, значение практики для профессиональной подготовки обучающегося, объём, содержание практики.

Рабочая программа включает в себя следующее содержание учебной практики: Консультация руководителя практики от кафедры. Уточнение базы практики. Распределение студентов по базам практики. Определение темы в сфере управления персоналом организации. Проведение организационного собрания. Обеспечение студентов программой практики. Исследовательский и производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности. Постановка проблемы. Выдача индивидуальных заданий на практику в соответствии с темой и поставленной конкретной проблемой в системе управления персоналом организации. Работа с документами организации. Сбор, анализ и обработка необходимой фактической (эмпирической) информации. Выполнение необходимых производственных заданий по теме. Наблюдения, измерения и другие, выполняемые самостоятельно, виды работ. Систематизация материала. Разработка вариантов решения поставленной проблемы. Написание отчета, получение характеристики, заверение документов по месту практики. Подготовка к защите отчета по практике. Защита отчета.

АННОТАЦИЯ рабочей программы «Производственная практика (преддипломная)»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах прохождения производственной (преддипломной) практики, место практики в структуре ОПОП, содержание производственной практики (преддипломной).

Руководитель практики от филиала перед направлением студентов на практику, проводит организационное собрание, на котором проводится инструктаж по прохождению практики и даются конкретные рекомендации по выполнению соответствующих видов самостоятельной работы: первичная обработка материалов практики, оформление дневника, написание отчета, получение характеристики, заверение документов по месту практики, подготовка отчета к защите.

Знакомство с организацией работы структурного подразделения (места прохождения практики), должностными инструкциями, локальными актами. Выполнение заданий по практике. Сбор материала по заданиям практики для оформления отчета:

- изучить общие сведения об организации: название, цель создания, краткая историческая справка;
- изучить исходные данные и провести анализ численности персонала, его структуры, динамики, использования рабочего времени;
- изучить и провести анализ документов, характеризующих систему управления персоналом;
- изучить систему найма и отбора персонала в организации;
- изучить организацию адаптации новых работников;
- изучить систему обучения персонала;
- изучить организацию и планирование деловой карьеры и формирование кадрового резерва;
- изучить систему проведения периодической аттестации работников организации;
- изучить используемые в организации формы и системы оплаты труда рабочих, специалистов и руководителей;
- дать оценку кадровой политики, ее места в общей политике организации.

Первичная обработка материалов практики, оформление дневника. Написание отчета, получение характеристики, заверение документов по месту практики. Подготовка к защите отчета по практике. Защита отчета.

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины

«Культура официально-делового письма»

Рабочая программа содержит сведения о планируемых результатах обучения, место дисциплины в структуре ОПОП, объём, содержание дисциплины.

В рабочей программе указаны методические рекомендации для самостоятельной работы, указан перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационной телекоммуникационной сети «Интернет», методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень технологий, используемых преподавателем, а также описание материально-технической базы. К рабочей программе прилагается фонд оценочных средств.