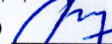


БУРЯТСКИЙ ФИЛИАЛ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор  В.С. Васильев

«23» 08 2015 г.

приказ № 25/1

ПРИНЯТО

Решением Ученого Совета  
от 24 августа 2015 г. протокол № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КУРАТОРЕ СТУДЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ**

**В БУРЯТСКОМ ФИЛИАЛЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Улан-Удэ, 2015

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основными целями куратора студенческой группы (далее – куратор) является: сопровождение учебного процесса вверенных ему групп для обеспечения максимального усвоения материала, повышения успеваемости, контроль соблюдения гигиенических правил и норм, требований правил техники безопасности в учебном процессе.

1.2. Куратор в своей работе руководствуется Уставом ОУП ВО «АТиСО», Положением Бурятского филиала ОУП ВО «АТиСО» (далее – Филиал), законодательными актами об образовании, указаниями администрации Филиала, настоящим Положением.

1.3. Куратор выступает координатором между студентами и руководством Филиала, способствуя доведению до сознания студентов задач, норм, ценностей и правил, принятых в Филиале.

1.4. Кандидатуры кураторов рекомендуются кафедрами, учебно-методическим отделом, рассматриваются Учебно-методическим советом филиала.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ, НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ И ОБЯЗАННОСТИ КУРАТОРА

2.1. Главной задачей куратора является помощь Академии в подготовке дипломированных специалистов, отвечающих высоким требованиям профессионализма, духовности, нравственности, культуры и патриотизма, миролюбия, веротерпимости, уважительного отношения к чужим мнениям.

2.2. Конкретные задачи и направления работы куратора раскрыты в Концепции воспитательной работы АТиСО.

2.3. В воспитательной и культурно-массовой работе куратор обязан:

- вырабатывать у студентов уважительное отношение к профессорско-преподавательскому составу, сотрудникам и обслуживающему персоналу Филиала;

- воспитывать бережное отношение студентов к имуществу Филиала;

- осуществлять педагогическое сотрудничество с родителями студентов;

- вовлекать студентов в культурно-массовые мероприятия (посещение музеев, театров, выставок, экскурсий и т.д.);

- в работе со студентами опираться как на старост групп, так и на неформальных лидеров;

- пропагандировать среди студентов здоровый образ жизни (организация лекций о вреде курения и наркомании и т.п.);

- привлекать студентов к экологическому воспитанию, воспитанию любви к Родине через организацию творческих встреч ит.д.

2.4. В учебной работе куратор обязан:

- вырабатывать индивидуальный подход к каждому студенту, учитывая его личностные особенности;

- контролировать успеваемость студентов группы совместно с учебно-методическим отделом (далее – УМО), в случае необходимости организовывать дополнительные консультации для отстающих студентов;

- проводить работу совместно с кафедрами по вовлечению студентов учебной группы в научную работу, а также по их участию в различных конференциях, олимпиадах, семинарах, дискуссионных клубах.

### 3. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КУРАТОРА

3.1. Планирование работы куратора осуществляется в соответствии перечнем его обязанностей как куратора студенческой группы, а также в соответствии с возложенными на него Учебно-методическим советом филиала обязанностями курирования контролируемого направления воспитательной работы на очередной учебный год.

3.2. Непосредственное руководство и организация работы кураторов осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, в его отсутствие начальником учебно-методического отдела.

### 4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ КУРАТОРА

4.1. Основными принципами работы куратора являются:

- демократический стиль руководства и общения с учебной группой в сочетании с разумной требовательностью к студентам;

- сочетание коллективной учебно-воспитательной работы с индивидуальным подходом к каждому студенту;

- обеспечение участия студентов в проведении культурно-массовых мероприятий группы с целью воспитания каждого в духе коллективизма, дружбы, взаимопомощи и интернационализма;

- сотрудничество педагогов с родителями студентов курируемой группы.

### 5. ПРАВА КУРАТОРА

5.1. Куратор имеет право:

- посещать академические занятия группы;

- выходить с инициативными предложениями к администрации Филиала, по совершенствованию учебной, воспитательной и культурно-массовой работе в Бурятском филиале ОУП ВО «АТиСО», решению внеучебных и др. проблем.

- участвовать в мероприятиях группы, курса, Филиала.

5.2. Совместно с УМО куратор имеет право участвовать в решении следующих вопросов:

- представление студентов к установленным в Филиале формам поощрения и взыскания;

- составление характеристик студентов группы;

- отчисление, перевод студентов на другие специальности;

- предоставление академических отпусков и перевод на повторное обучение;
- перевод на индивидуальный график обучения.

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЯЗАННОСТЕЙ КУРАТОРОВ В СТУДЕНЧЕСКИХ ГРУППАХ

6.1. Регулярные встречи со студентами группы для проведения текущей воспитательной работы.

6.2. Обязательная встреча со своей группой по вопросам успеваемости и дисциплины.

6.3. Контроль за успеваемостью студентов в период зачетно-экзаменационных сессий (в т.ч. поправочных).

6.4. Установление и поддержание контактов с родителями студентов курируемой группы.

6.5. Участие в общеакадемических студенческих мероприятиях.

6.6. Обеспечение явки студентов и личное присутствие на мероприятиях Бурятского филиала ОУП ВО «АТиСО».

